

FICHE INSCRIPTION SCOLAIRE **Bibliothèque municipale George Sand**

Nom et type d'établissement.....

Adresse.....

Téléphone..... Email.....

Représenté par le responsable.....

NOM - Prénom	Classe	N° carte lecteur (cadre réservé au service)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

Possibilité d'emprunt de **30 documents en section jeunesse**, pour une durée de 4 semaines renouvelable une fois.

Dans tous les cas, l'enseignant est l'interlocuteur privilégié de la bibliothèque : il s'engage à restituer les documents qui figurent sur la carte dont il est titulaire en bon état et dans les délais accordés

Il veille au remplacement par son établissement des documents perdus ou détériorés par un document neuf identique. En cas d'édition épuisée, l'équipe de la bibliothèque fournira les références d'un ouvrage de même valeur à racheter.

Il s'engage également à signaler tout changement concernant son appartenance à l'établissement, changement de direction de ce dernier ou changement de coordonnées.

La restitution ou le remplacement des ouvrages non rendus en fin d'année scolaire conditionne la reprise des services de prêt l'année scolaire suivante.

Avant l'utilisation de la carte, veuillez retourner ce formulaire dûment complété et signé à la :
Bibliothèque municipale George Sand
4 place André Malraux
37540 Saint-Cyr-sur-Loire
Tel : 02.47.49.59.10
courriel : bibliogsand@saint-cyr-sur-loire.com

Fait à Saint-Cyr-sur-Loire

Date:/...../.....

Signature:

Le responsable de l'établissement